

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA



ORDEN SEMANAL 032 DE 2018

DE LA RECTORÍA DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA PARA LA SEMANA COMPRENDIDA ENTRE EL 06 Y EL 12 DE AGOSTO DE 2018

ARTÍCULO 1:

SERVICIOS INTERNOS

SUBOFICIAL DE CONTROL:

SV EDUIN ROJAS ALARCÓN

ARTÍCULO 2:

DISPONIBILIDAD PARA EL SÁBADO 11 DE AGOSTO DE 2018

VICERRECTORÍA GENERAL:

CLAUDIA ROCÍO BOHÓRQUEZ  
JAIRO FERNÁNDEZ  
LUZ AMPARO CIFUENTES  
NATHALIA CAÑÓN

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA:

ELLA SUAREZ  
JULIÁN AGUASACO  
SANDY LÓPEZ  
JESÚS ANTONIO LÓPEZ  
JAIRO ALBERTO VEGA

VICERRECTORÍA ACADÉMICA:

SERGIO CAMARGO  
GLORIA HERNÁNDEZ  
NANCY QUINTERO

VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES:

DORA INÉS SIERRA RUEDA

VICERRECTORÍA CAMPUS:

PAULA COLORADO  
ADRIANA MARÍA ORTIZ *AP*

OFICINA DE DIRECCIONAMIENTO  
ESTRATÉGICO:

ALEJANDRA RODRÍGUEZ

OFICINA PROTECCIÓN AL PATRIMONIO:

CAROLINA LEÓN

OFICINA DE LAS TIC:

EDUARDO ANTONIO MARTÍNEZ CORENA  
JOHN CORREA  
JOHN ALEXANDER MITROVICH  
JAVIER DAVID GONZALEZ

FACULTADES:

DERECHO CALLE 100:

DIANA MARCELA RUBIO

CIENCIAS ECONÓMICAS 100:

ROSALBA SÁNCHEZ

INGENIERÍA CALLE 100:

CINDY XIOMARA ARÉVALO

RELACIONES INTERNACIONALES 100:

LAURA CONTRERAS

CIENCIAS BÁSICAS:

VIVIANA GONZÁLEZ

DISTANCIA:

ANDRÉS FELIPE SÁNCHEZ CRISTO

#### a. INCAPACIDADES

- La señora **CAROL ADRIANA PARDO BELTRÁN**, Secretaria Ejecutiva de la Tecnología Atención Pre Hospitalaria de la Universidad Militar Nueva Granada, el día 08 de agosto de 2018.
- La señora **CLAUDIA AIDEE CALDERÓN NAVA**, Técnico Administrativo de la División de Admisiones, Registro y Control Académico de la Universidad Militar Nueva Granada, del 02 al 31 de agosto de 2018.
- La señora **JENNY CONSUELO BARRERA HERRERA**, Técnico Área de la Salud del Laboratorio de Investigación Enfermedades Infecciosas de la Universidad Militar Nueva Granada, del 09 al 18 de agosto de agosto de 2018.
- El señor **ALEJANDRO LÓPEZ PACHECO**, Técnico Servicios Asistenciales del Laboratorio de Topografía Campus de la Universidad Militar Nueva Granada, del 01 al 20 de agosto de 2018.

- La profesora **DIANA RIVERA YEPES**, Docente del Pregrado Contaduría de la Universidad Militar Nueva Granada, del 06 de agosto al 04 de septiembre de 2018.
- El profesor **DIEGO PALMA CUERO**, Docente de la Facultad de Ingeniería, los días 08 y 09 de agosto de 2018.

#### b. PERMISOS

- La doctora **SANDRA LILIANA RODRÍGUEZ MARTIN**, Docente de la Facultad de Medicina de la Universidad Militar Nueva Granada, los días 09, 10 y 11 de agosto de 2018.
- El ingeniero **WILLIAM ARNULFO APERADOR CHAPARRO**, Docente de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Militar Nueva Granada, los días 02, 03, y 04 de agosto de 2018.
- El señor **ORLANDO ALTAMIRANDA MENDOZA**, Profesional Universitario de la Oficina Asesora Jurídica de la Universidad Militar Nueva Granada, el día 06 de agosto de 2018.
- La profesora **LUZ YOLANDA MORALES MARTÍN**, Docente del Pregrado Ingeniería Civil de la Universidad Militar Nueva Granada, los días 06 y 08 de agosto de 2018.
- La profesora **ESPERANZA FAJARDO BONILLA**, Docente de la Facultad de Medicina de la Universidad Militar Nueva Granada, los días 06 y 08 de agosto de 2018.
- La señora **LEYDY JOHANA GUERRERO CAMARGO**, Secretaria Ejecutiva del Pregrado Administración de Empresas a Distancia de la Universidad Militar Nueva Granada, los días 09 y 10 de agosto de 2018.
- El señor **LEONARDO FABIO YATE BONILLA**, Auxiliar Administrativo del Almacén General de la Universidad Militar Nueva Granada, el día 06 de agosto de 2018.
- El señor **GUILLERMO FERNANDO DIMEY GARCÍA**, Conductor de la División de Servicios Generales de la Universidad Militar Nueva Granada, el día 10 de agosto de 2018.

#### c. FELICITACIONES

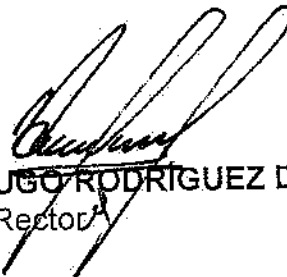
- Al Sub intendente **DIEGO NOREÑA RESTREPO**, Suboficial de Seguridad de la Universidad Militar Nueva Granada, por su sobresaliente desempeño en el cumplimiento de sus funciones en el periodo vacacional. *af*

- Al Sub intendente **JOSÉ GREGORIO LOZADA MENDIETA**, Suboficial de Seguridad de la Universidad Militar Nueva Granada, por su sobresaliente desempeño en el cumplimiento de sus funciones en el periodo vacacional.

**FRASE DE LA SEMANA**

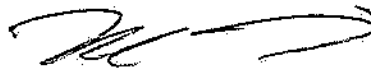
"La vida se extingue allí donde existe el empeño de borrar las diferencias y las particularidades por la vía de la violencia."

(Vasili Grossman)



Brigadier General **HUGO RODRÍGUEZ DURÁN**  
Rector

Auténtica:



**DRA. MARTHA LUCIA ARIAS ISAZA**  
Jefe División de Gestión del Talento Humano

*Una Universidad Hereditada*

RELACION INCAPACIDADES REPORTADAS

ADMINISTRATIVOS UMNG

Cedula Funcionario Fecha Expedicion Tipo Incapacidad Rango Incapacidad Fecha Recibo Estado

ENF. GENERAL

1030602819	PARDO	BELTRAN	CAROL	ADRIANA	-	08/08/2018	INICIAL	-	08/08/2018	06/08/2018	1	-	N390	10/08/2018	SR
EPS SANITAS S.A.SALUD OBSERVACIONES															
35413406	CALDERON	NAVA	CLAUDIA	AIDEE	-	02/08/2018	INICIAL	-	02/08/2018	31/08/2018	30	-	M228	06/08/2018	SR
EPS SUSALUD - SURAEPS OBSERVACIONES															
51671525	SANABRIA	NOPE	MARTHA	PATRICIA	-	01/08/2018	INICIAL	-	01/08/2018	03/08/2018	3	-	S600	06/08/2018	SR
EPS SANITAS S.A.SALUD OBSERVACIONES															
52907385	BARRERA	HERRERA	JENNY	CONSUELO	-	09/08/2018	PROROGA	-	09/08/2018	18/08/2018	10	-	S934	10/08/2018	SR
EPS SANITAS S.A.SALUD OBSERVACIONES															

ACCIDENTE TRAB.

80201530	LOPEZ	PACHECO	ALEJANDRO		-	01/08/2018	INICIAL	-	01/08/2018	20/08/2018	20	-	S830	06/08/2018	SR
EPS FAMISANAR SALUD OBSERVACIONES															

DOCENTES DE PLANTA

ENF. GENERAL

28713746	RIVERA	YEPES	DIANA		-	30/07/2018	PROROGA	-	06/08/2018	04/09/2018	30	-	R521	08/08/2018	SR
EPS MEDIMAS EPS OBSERVACIONES															
4517182	PALMA	CUERO	DIEGO		-	08/08/2018	INICIAL	-	08/08/2018	09/08/2018	2	-	J029	10/08/2018	SR
EPS NUEVA ENTIDAD PROMOTUSALUD S. OBSERVACIONES															

DOCENTE HORA CATEDRA

MATERNIDAD

53010064	GALVIS	ACEVEDO	CATHERINE	ROCIO	-	05/08/2018	INICIAL	-	05/08/2018	11/01/2019	160	-	O839	10/08/2018	SR
EPS COMPENSAR SALUD OBSERVACIONES															

DOCENTES OCASIONALES

ENF. GENERAL

52474099	ARIAS	CLAVIJO	GLADYS	JOHANA	-	03/08/2018	INICIAL	-	03/08/2018	03/08/2018	1	-	N94.6	06/08/2018	SR
EPS SANITAS S.A.SALUD OBSERVACIONES															

Junio 28 de 2018

Brigadier General

HUGO RODRIGUEZ DURAN

RECTOR UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

CIUDAD

ASUNTO: Invitación par académico registro calificado

Cordial saludo,

De la manera más atenta solicito su autorización para asistir como par académica para la verificación de las condiciones iniciales de calidad de REGISTRO CALIFICADO del programa MAESTRÍA EN HEMATOLOGÍA Y BANCO DE SANGRE, metodología presencial solicitada por el Colegio Mayor de Antioquia en la ciudad de Medellín - Antioquia, durante los días 9, 10 y 11 de Agosto del 2018.

Adjunto oficio enviado por el Ministerio de Educación de la respectiva invitación. Lo anterior para ir en comisión bajo el artículo 72, parágrafo 1, literal d del estatuto docente.

Agradezco de antemano la atención prestada

Cordialmente,

SANDRA LILIANA RODRIGUEZ MARTIN MSc, PhD

Docente facultad de Medicina

VO. BO. DR. IVAN ALBERTO MENDEZ RODRIGUEZ

Decano (E) facultad de Medicina

Copia, Dra. OLGA LUCIA ILLERA CORREAL - Vicerrectora académica

*Handwritten notes:*  
- su conocimiento  
- reconozco  
Hugo Duran

20180628 02:07 P.M. CORRESPONDENCIA

ASUNTO: INVITACION PAR ACADEMICO  
DEPENDENCIA: DEPENDENCIA  
RECTORIA: RECTORIA  
RECTORIA: HUGO RODRIGUEZ DURAN

CONSULTIVO 708

[Interno]



6588

Bogotá D.C., 10 de Julio de 2018

*Talento Humano  
de nominación  
- Recorrido*

Brigadier General  
**Hugo Rodríguez Durán**  
Rector  
Universidad Militar Nueva Granada

16/07/2018 02:52 p.m. CORRESPONDENCIA  
UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA  
ASUNTO: SOLICITUD  
DEST: HUGO RODRIGUEZ DURAN  
DEPART: RECTORIA  
FOLOS: 3  
COMPANIA: SIN  
REMITENTE: WILLIAM ARNULFO APERADOR CHAPARRO



CORSECUTIVO: 2694  
No COMUNICACION: SIN

[Recibido]

Respetado General Rodríguez,

Cordial saludo. El Ministerio de Educación Nacional mediante la Comisión Nacional Intersectorial de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior, CONACES, me ha designado como par académico, para el programa de DOCTORADO EN INGENIERÍA DE MATERIALES modalidad Presencial, con el objetivo de realizar la visita de verificación de condiciones de calidad (Registro Calificado) que se llevará a cabo del 2-4 de Agosto de 2018 en la Universidad de Antioquia en la ciudad de Medellín; es por esta razón que solicito su gentil colaboración para un permiso para participar en dicho evento.

Cabe resaltar que la orientación de clases para el programa de Ingeniería Mecatrónica inicia el 6 de Agosto, por lo tanto no tendré obligaciones académicas pendientes. De antemano agradezco la atención prestada.

Atentamente,

**WILLIAM ARNULFO APERADOR CHAPARRO, PhD**  
Profesor programa de Ingeniería Mecatrónica  
CC No 7'178.868 Tunja

**VoBo LEONARDO ENRIQUE SOLAQUE, PhD.**  
Director (E) Programa de Ingeniería Mecatrónica

**VoBo ING. JOSÉ OCTAVIO DUQUE LÓPEZ**  
Decano Facultad de Ingeniería

RECIBIDO  
CORRESPONDENCIA  
2018 JUL 11 P 3 12  
UNIVERSIDAD MILITAR  
NUEVA GRANADA

Anexo designación.  
Copia programa Ingeniería Mecatrónica.

*7 o/s  
(3 dias)*

Bogotá D.C., 04 de Julio de 2018.

Doctor(a)  
**WILLIAM ARNULFO APERADOR CHAPARRO**  
 BOGOTÁ D.C

Asunto: Invitación a participar como Par Académico para la verificación de las condiciones de calidad de **RENOVACION DEL REGISTRO CALIFICADO** del programa **DOCTORADO EN INGENIERÍA DE MATERIALES** metodología **Presencial** solicitada por la **UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA** en la ciudad de **MEDELLIN-ANTIOQUIA** Proceso 45761, durante los días 02, 03 y 04 de **AGOSTO** de 2018.

Respetado(a) Par:

Por medio de la presente comunicación y en razón a que usted hace parte del grupo de pares que aporta su valiosa experiencia en pro de la Calidad de la Educación Superior, y después de un proceso de preselección, le invitamos a estudiar la posibilidad de a participar como Par Académico para la verificación de las condiciones de calidad de **RENOVACION DEL REGISTRO CALIFICADO** del programa **DOCTORADO EN INGENIERÍA DE MATERIALES** metodología **Presencial** solicitada por la **UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA** en la ciudad de **MEDELLIN-ANTIOQUIA** Proceso 45761, durante los días 02, 03 y 04 de **AGOSTO** de 2018.

Es importante resaltar, que una vez haya aceptado vincularse a este proceso, dicha participación está sujeta a una selección que el Ministerio de Educación Nacional determina de manera definitiva, atendiendo las normas, los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y la aceptación por parte de la IES a visitar, lo que conlleva a una segunda fase denominada: designación de par, donde se concretan aspectos logísticos que garantizan el desarrollo de la visita.

En todo caso y con el objeto de aportar información para la toma de la decisión, le informamos las **condiciones operativas** que ofrece el Ministerio, así:

**Apoyo logístico.** El Operador OPTIMA TM S.A.S. le enviará a su correo electrónico este oficio de Invitación y oficio de Designación previo aval de la IES.

1. **Legalización Gastos de viaje:** Se suministra adicionalmente, lo correspondiente a los gastos de viaje cuando se requieran de acuerdo al tiempo estimado para la visita (2.5 días cuando se deba pernoctar). Las visitas se concretan de jueves a sábado; se reconocen los gastos incluyendo el mediodía del sábado, para que el Operador Logístico tramite los gastos de viaje es necesario cargar los siguientes documentos en la plataforma SACES:

- Si pertenece al Régimen Simplificado: Cuenta de cobro con firma escaneada y con consecutivo (Formato adjunto).
- Si pertenece al Régimen Común: es importante discriminar el IVA, con el cumplimiento de los requisitos legales para la expedición de la misma, garantizando entre ellos la vigencia de la resolución de facturación a la fecha de inicio de la visita. Dirección: Carrera 18 No 118-08.
- Fotocopia por ambas caras en una sola hoja de la cedula de ciudadanía con hologramas.
- Fotocopia del RUT expedido en fecha posterior a 01 enero 2013 (Son válidos los de fechas anteriores cuya única actividad económica asociada sea la 0010 Empleado) este debe ser de la misma ciudad donde reside.
- Certificación bancaria expedida por la entidad bancaria.

A continuación se presenta la manera de liquidar los Gastos de Viaje, de acuerdo a los tiempos necesarios para el desarrollo de la visita:

VALOR POR DÍA	DÍAS PERNOCTADOS	TOTAL GASTOS DE VIAJE
\$300.257	1,5	\$ 450.386
\$300.257	2,5	\$ 750.643
\$300.257	3,5	\$ 1.050.900
\$300.257	4,5	\$ 1.351.157

El operador logístico El Operador OPTIMA TM S.A.S. se comunicara telefónicamente y por correo electrónico especificando el medio de transporte necesario para el óptimo desarrollo de la visita.



2. **Legalización Honorarios.** El Ministerio reconocerá al par académico por concepto de honorarios, el valor correspondiente a dos (2) SMMLV por visita realizada. Dichos honorarios serán cancelados una vez se haya cumplido con el informe y el respectivo aval del Ministerio. Para que el Operador Logístico tramite los honorarios es necesario cargar los siguientes documentos en la plataforma SACES:

- Si pertenece al Régimen Simplificado: Cuenta de cobro con firma escaneada y con consecutivo (Formato adjunto).
- Si pertenece al Régimen Común: es importante discriminar el IVA, con el cumplimiento de los requisitos legales para la expedición de la misma, garantizando entre ellos la vigencia de la resolución de facturación a la fecha de inicio de la visita. Dirección: Carrera 18 No 118-08.
- Pago de aportes de Seguridad Social (salud y pensión) **DEL MES QUE SE REALIZA LA VISITA.**

Es de obligatorio cumplimiento el deber de suministrar a este Ministerio, la información necesaria para determinar la categoría tributaria a que pertenece, conforme a lo previsto en el artículo 329 de Estatuto Tributario (Ley 1607 del 2012); de conformidad a lo preceptuado por el art. 1 del Decreto reglamentario 1070 del 2013. A los pagos se les aplicará la retención en la fuente conforme a la Ley.

De acuerdo con la Circular Conjunta No. 01 de Diciembre de 2004<sup>1</sup>, el par debe cotizar en forma obligatoria a los regímenes de sistema general de pensiones y de salud, con base en los ingresos por prestación de servicios que devenguen, para cuyo caso deberá tomar como base el 40% del valor total de los honorarios a cancelar y no podrá ser inferior a 1 SMMLV (en caso de estar afiliado como trabajador dependiente, la cotización al Sistema de Seguridad Social en salud, sobre los ingresos provenientes de su actividad como contratista, se efectuará como ingresos adicionales con la misma entidad de pensión y salud donde se encuentre afiliado).

A continuación se presenta la forma como el pago al Sistema General de pensiones y salud, de acuerdo con el programa a visitar:

Honorarios	Programa visitado	Total Honorario	IBC	Salud 12,5%	Pensión 16%	Total a Pagar (Salud y Pensión)
\$ 1.562.484	1	\$ 1.562.484	\$ 781.242	\$ 97.656	\$ 124.999	\$ 222.660

**Nota:**

- Si es pensionado sólo cancelará salud y deberá adjuntar resolución de pensión o el documento de su calidad de pensionado.
- Si se encuentra en trámite de pensión sólo cancelará salud y deberá adjuntar radicado de solicitud de pensión no superior a 4 meses.

Cualquier inquietud, agradecemos comunicarla al correo electrónico del cual recibe este oficio, o al celular 315-545-6168.

Cordial saludo y quedamos atentos a su respuesta,

Original firmado por:  
**ANA MARIA ARANGO MURCIA**

**ANA MARIA ARANGO MURCIA**  
Subdirectora de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior

<sup>1</sup> Expedida por el Ministerio de Hacienda y de Protección Social, respecto de la Ley 797 de 2003.

Permiso autorizado y será enviado a la División de Gestión de talento humano, para que sea incluido en la respectiva orden semanal.

atte.

Elsa L

El 30 de julio de 2018, 8:58, ORLANDO ALTAMIRANDA MENDOZA <orlando.altamiranda@unimilitar.edu.co> escribió:  
Dra. Elsa Liliana Aguirre

Reciba Cordial Saludo:

Por este medio solicito muy respetuosamente me conceda permiso para no asistir a trabajar el día 6 de agosto de 2018 debido a que tengo que realizar diligencias de carácter personal por fuera de la ciudad de Bogotá en la fecha mencionada.

Quedo atento a su respuesta,

Atentamente,

Orlando Altamiranda Mendoza.

Para ver el aviso de privacidad clic aquí y para el uso de datos personales clic aquí.

**Elsa Liliana Aguirre Leguizamo**

Jefe Oficina Asesora Jurídica  
Universidad Militar Nueva Granada  
Carrera 11 No. 101-80, Bogotá D. C.  
PBX: 650 00 00 exts. 1007  
elsa.aguirre@unimilitar.edu.co  
www.umng.edu.co

La información contenida en este correo electrónico y en todos sus archivos anexos es confidencial y privilegiada, y no necesariamente

DOCENTE: ANA EISA VARGAS ESPINOSA  
 CEDULA 41579078  
 FECHA DE INGRESO: 15/07/2011

RESOLUCION	DIAS DISFRUTADOS	DIAS PENDIENTES	PERIODO
2707-2011 ✓	15 Hábiles	15 Hábiles	2011-2012
1182-2012 ✓	15 Calendario	0	
2803-2012 ✓	15 Hábiles	15 Calendario	2012-2013
1532-2013 ✓	15 Calendario	0	2013-2014
3385-2013 ✓	15 Hábiles	15 Calendario	
3691-2014 ✓	15 Hábiles	15 Calendario	2014-2015
3225-2015 ✓	15 Hábiles	15 Calendario	2015-2016
4016-2016 ✓	15 Hábiles	0	
1680-2016 ✓	15 Calendario	0	2015-2016
4419-2017 ✓	15 Hábiles	0	2016-2017
1733-2017 ✓	15 Calendario	15 Hábiles	
2185-2018 ✓	15 Calendario	15 Hábiles	2017-2018

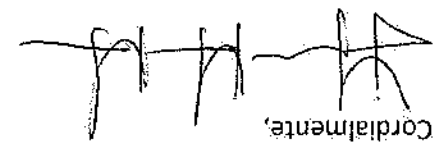
*Fecha de ingreso*

(copie) f

Decano

V/B. Martha Lisset Sanchez Cruz,  
Directora Programa de Ingenieria Civil  
Universidad Militar Nueva Granada

Luz Yolanda Morales Martin  
Docente tiempo Completo  
Programa de Ingenieria Civil.

Cordialmente,  


Muchas gracias por su colaboracion.

Por medio de la presente comedidamente le solicito permiso por los dias 6 y 8 de Agosto de 2018, por motivos de carácter personal. Esta solicitud la conoce la Directora del Programa. Durante esos dos dias los estudiantes realizaran un Taller introductorio a la asignatura, el cual será entregado y supervisado por el profesor del área económico administrativa Diego Palma.

Respetado Sr. Decano,

José Octavio Duque López  
Decano Facultad de Ingenieria  
Universidad Militar Nueva Granada

Talando Durano  
- De acuerdo a lo solicitado

Bogotá D.C., 30 de julio de 2018

ASUNTO: SOLICITUD PERMISO  
DEST: HUGO RODRIGUEZ DURAN  
RECTORIA  
RECEPCION  
FOLIOS: 1  
REMITE: LUZ YOLANDA MORALES MARTIN  
UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA  
CORRESPONDENCIA  
4 4 6 6 1 6 4  
[Recibido]

UNIVERSIDAD MILITAR  
NUEVA GRANADA  
2018 AGO - 11 A 11: 41  
RECIBIDO  
TALENTO HUMANO

106872

6918

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA



ASUNTO: SOLICITUD PERMISO.  
DEST: HUGO RODRIGUEZ DURAN  
DEPARTO: RECTORIA  
FOLIOS: 1  
COMPANIA: SIN  
REMITENTE: ESPERANZA FAJARDO BONILLA

CONSEJERIA DE COMUNICACION: SIN

[Recibido]

*Talento Humano  
- de conocimientos  
- Reconocimiento*

Bogotá, 3 de agosto de 2018

Brigadier General  
**HUGO RODRÍGUEZ DURÁN**  
RECTOR  
UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

Respetado Señor General, reciba un cordial saludo.

Con toda atención me dirijo a usted para solicitar permiso por los días lunes 6 y miércoles 8 de agosto próximos para atender un imprevisto familiar fuera de la ciudad.

Teniendo en cuenta las actividades inherentes a mi cargo le informo que no se verán afectadas durante mi ausencia.

Agradezco su amabilidad y la atención prestada a mi solicitud.

Atentamente,

ESPERANZA FAJARDO BONILLA  
DOCENTE DE TIEMPO COMPLETO  
FACULTAD DE MEDICINA Y CIENCIAS DE LA SALUD

VºBº Coronel Médico JORGE LUCUE SUÁREZ - Decano de la Facultad de Medicina

RECIBIDO  
FACULTAD DE MEDICINA

2018 ABO - 6 A 8:01

UNIVERSIDAD MILITAR  
NUEVA GRANADA

*f*  
*01/8*  
*(2 docs)*

Bogotá, agosto 8 de 2018

Señores

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

Atn.: División de Gestión del Talento Humano / Decanatura de Estudios a Distancia / Programa de Administración de Empresas

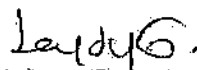
Ciudad

Respetados señores:

Por medio de la presente solicito permiso por los días 9 y 10 de agosto de 2018, por motivo de la cirugía que se le realizó a mi hijo Thiago Díaz Guerrero, el cual tiene un año de nacido y requiere unos cuidados especiales, ajunto copia de la incapacidad de Compensar.

Agradezco la atención.

Cordialmente,



Leydy Johana Guerrero Camargo

Secretaria Grado 16.

[Leydy.guerrero@unimilitar.edu.co](mailto:Leydy.guerrero@unimilitar.edu.co)

UNIVERSIDAD MILITAR  
NUEVA GRANADA  
2018, AGO - 08 1 P 7:20

Copia: Decanatura de Estudios a Distancia.

Programa Administración de Empresas

Paciente: THIAGO DIAZ GUERRERO  
Identificación: RC 1033816515



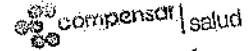
salud

2018-08-06

### CERTIFICACIÓN

El profesional suscrito certifica que el paciente en mención acudió a consulta médica, presenta un diagnóstico de POP ORQUIDOPEXIA, y por tal motivo se incapacita a partir de la fecha para realizar actividades escolares o educativas por un espacio de ( 8 ) días.

Cordialmente,



Sala de Cirugía  
Sede Calle 94  
Calle 94 No. 23 - 43

PIEDRAHITA PEREZ JUAN MANUEL, MEDICINA GENERAL

Avenida 68 No. 49 A - 47 PBX:4285088-FAX:4285088

[www.compensar.com](http://www.compensar.com)

No. 044066240

VIGILADO SuperSalud

VIGILADO SuperSalud

VIGILADO SuperSubsidio

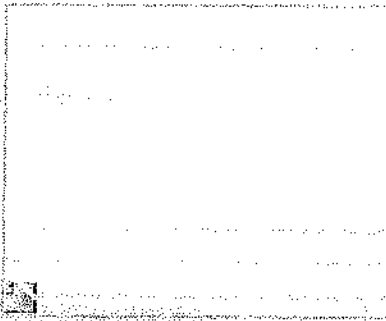
9/8/2018

Correo de Universidad Militar Nueva Granada - Fwd: solicitud dia de cumple años

**Gracias por informar, feliz cumpleaños.**

El 3 de agosto de 2018, 15:52, LEONARDO FABIO YATE BONILLA<leonardo.yate@unimilitar.edu.co> escribió:  
buenas tardes mi coronel por medio de la presente me dirijo ha usted para solicitarle de su autorización para tomarme el día lunes 06 de agosto ya que el día 07 de agosto estoy de cumpleaños.

gracias por su atención prestada.



**Leonardo Fabio Yate Bonilla**  
Auxiliar Administrativo  
Sección De Almacén Cajica  
Universidad Militar Nueva Granada  
Kilómetro 2 Vía Cajica-Zipaquira  
Tel. 6500000 Ext. 1619  
leonardo.yate@unimilitar.edu.co  
www.umng.edu.co

La información contenida en este correo electrónico y en todos sus archivos anexos es confidencial y privilegiada, y no necesariamente transmite el pensamiento o convicciones de la Universidad Militar Nueva Granada. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarlo de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Está prohibido cualquier uso inadecuado de esta información, así como la generación de copias de este mensaje.

Por favor considere su responsabilidad ambiental  
antes de imprimir este correo electrónico.



Para ver el aviso de privacidad clic aquí y para el uso de datos personales clic aquí.

UNIVERSIDAD MILITAR  
NUEVA GRANADA

2018 ABR 24 P 4: 22

RECIBIDO  
TALENTO HUMANO



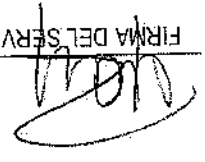
Formato declaración de bienes y rentas

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION
----------------------------	------------------------

3. FIRMA

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO



Bogotá, 24 de Abril de 2015

CIUDAD Y FECHA

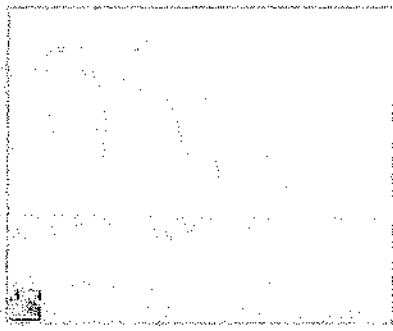
9/8/2018

Correo de Universidad Militar Nueva Granada - Fwd: Solicitud de permiso

Mensaje reenviado  
 De: **RECTORIA UMING** <rectoria@unimilitar.edu.co>  
 Fecha: 2 de agosto de 2018, 14:02  
 Asunto: Fwd: Solicitud de permiso  
 Para: División de Gestión de Talento Humano <talento.humano@unimilitar.edu.co>

UNIVERSIDAD MILITAR  
 NUEVA GRANADA

Cordial saludo. Su conocimiento. Tramitar. Hacer Resolución de encargo a la **Vicerrectoría de Talento Humano** A 8 17



**Brigadier General Hugo Rodríguez Durán**  
 Rector  
 Universidad Militar Nueva Granada  
 Carrera 11 N° 101-80, Bogotá D. C.  
 PBX: 650-00-00 Exts. 1002-1003  
 rectoria@unimilitar.edu.co  
 www.umng.edu.co

**RECIBIDO**  
 TALENTO HUMANO

La información contenida en este correo electrónico y en todos sus archivos anexos es confidencial y privilegiada, y no necesariamente transmite el pensamiento o convicciones de la Universidad Militar Nueva Granada. Si por algún motivo recibe esta comunicación y usted no es el destinatario autorizado, sírvase borrarlo de inmediato, notificarle de su error a la persona que lo envió y abstenerse de divulgar su contenido y anexos, ya que esta información solo puede ser utilizada por la persona a quien está dirigida. Está prohibido cualquier uso inadecuado de esta información, así como la generación de copias de este mensaje.

Para ver el aviso de privacidad [clic aquí](#) y para el uso de datos personales [clic aquí](#).

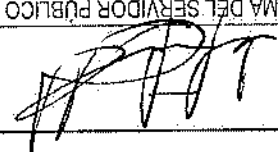
Mensaje reenviado  
 De: **Vicerrectoría de Investigaciones** <vicerrectoria.investigaciones@unimilitar.edu.co>  
 Fecha: 2 de agosto de 2018, 10:05  
 Asunto: Solicitud de permiso  
 Para: **RECTORIA UMING** <rectoria@unimilitar.edu.co>

Señor Rector, reciba un cordial saludo,

Con el fin de poder atender asuntos personales, respetuosamente solicito me conceda un permiso para ausentarme de la Universidad el día Lunes 6 de agosto.

Agradezco su comprensión,

2004

<p>FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO</p> 		<p>CIUDAD Y FECHA</p> <p>10/09/2015</p>		
3. FIRMA				
<p>Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:</p> <table border="1"> <tr> <td>FORMA DE PARTICIPACION</td> <td>DETALLE DE LAS ACTIVIDADES</td> </tr> </table>			FORMA DE PARTICIPACION	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES
FORMA DE PARTICIPACION	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES			

9/8/2018

Correo de Universidad Militar Nueva Granada - Fwd: Solicitud de permiso

Buenos días, autorizado su permiso, buen viaje y retorno.

El 8 de agosto de 2018, 07:59, GUILLERMO FERNANDO DIMEY GARCIA<guillermo.dimey@unimilitar.edu.co> escribió:  
Buenos días

De la manera más atenta me permito solicitar permiso para el día viernes 10 de agosto de 2018, lo anterior debido a que tengo los cumpleaños de mi hija y es fuera de la ciudad.

Agradezco su amable colaboración.

Atentamente,

Guillermo Fernando Dimey  
Conductor.

Para ver el aviso de privacidad clic aquí y para el uso de datos personales clic aquí.

Respetuosamente.

**Coronel rva Gabriel Becerra Pacheco**

Jefe de Servicios Generales  
Universidad Militar Nueva Granada  
Carrera 11 No. 101-80, Bogotá D. C.  
PBX: 650 00 00 exts. 1593  
servicios.generales@unimilitar.edu.co  
www.umng.edu.co

UNIVERSIDAD MILITAR  
NUEVA GRANADA

2018 ABR 24 P 1:50

RECIBIDO  
TALENTO HUMANO



TO 4086



Talento Humano  
de comunicaciones

UMNG - OFIPROP- RECTOR

14/06/2018 03:03 p.m. CORRESPONDENCIA  
UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA



ASUNTO: SOLICITUD FELICITACION  
DEST: HUGO RODRIGUEZ DURAN  
UNIDAD: RECTORIA  
POLICE: 1  
COMPANIA: UMNG  
REMITENTE: HEINZ PABLO SANABRIA PARRA

CONSECUTIVO: 3137  
No COMUNICACION: RECTOR-OFIPROP

[Recibido]

Señor Brigadier General  
**HUGO RODRÍGUEZ DURÁN**  
Rector

Asunto: Solicitud felicitación.

De manera atenta me dirijo a mi General con el fin de solicitar una felicitación en la orden semanal de la Universidad a los señores SI. NOREÑA RESTREPO DIEGO y SI. LOZADA MENDIETA JOSE GREGORIO, quienes durante el periodo vacacional se desempeñaron sobresalientemente en el desarrollo de sus actividades administrativas y en el apoyo a los requerimientos extraordinarios allegados a la Oficina de Protección del Patrimonio, dentro de la que se destacan:

- ✓ Organización e inventario de los duplicados de las llaves de las diferentes oficinas en la Sede Bogotá.
- ✓ Proyección y socialización de los aspectos de seguridad durante la jornada de inducción al personal de estudiantes de primer semestre.
- ✓ Apoyo y participación durante el desarrollo de los simulacros de evacuación en las dos sedes y facultad de Medicina.
- ✓ Verificación y control en la implementación del acceso provisional en la sede Bogotá, teniendo en cuenta la intervención de adoquín en la plazoleta cervantes.

Atentamente,

Coronel (Rva) HEINZ PABLO SANABRIA PARRA  
Jefe Oficina Protección del Patrimonio.

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.  
Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá  
PBX (571) 650 00 00.

www.umng.edu.co - Bogotá D. C. - Colombia



SECRETARIA DE SALUD  
NUEVA GRANADA

2011 AGO 15 A 10: 25

RECIBIDO  
SECRETARIA DE SALUD  
NUEVA GRANADA